

## YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

### Atlas Portföy Yönetimi Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

#### Görüş

Atlas Portföy Yönetimi Anonim Şirketi 1 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu, denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

#### Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayınlanan Bağımsız Denetim Standartları ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGG) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGG tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

#### Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2020 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 30 Mart 2021 tarihli denetçi raporumuzda sınırlı olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

#### Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 no'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak şeklinde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

### Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu (devamı)

- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
  - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
  - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

### Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve SPK Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayınlanan Bağımsız Denetim Standartları Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonlandıran sorumlu denetçi Serhan Akkoyunlu'dur.

### SER & BERKER BAĞIMSIZ DENETİM ANONİM ŞİRKETİ

An Independent Member Firm of DFK INTERNATIONAL

Serhan Akkoyunlu  
Sorumlu Denetçi



Ankara, 30 Mart 2021



**ATLAS PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.**  
**01.01.2020 – 31.12.2020 DÖNEMİ FAALİYET RAPORU**

**1- GENEL BİLGİLER**

Raporun Ait Olduğu Dönem : 01.01.2020 – 31.12.2020 Dönemi

Ticaret unvanı : ATLAS PORTFÖY YÖNETİMİ ANONİM ŞİRKETİ  
Ticaret sicili numarası : 861846  
Merkez Adresi : Maslak Mah. Taşyoncası Sok. T4 Apt. 1U / B29  
( Maslak 1453 T4-B Blok Ofis No:29)  
34485 Sarıyer/İSTANBUL

**İletişim Bilgileri**

Telefon : 212 385 32 00  
Faks : 212 385 32 01  
E-posta : [bilgi@atlasportfoy.com](mailto:bilgi@atlasportfoy.com)  
Web : [www.atlasportfoy.com](http://www.atlasportfoy.com)

2020 yılı 01.01.2020 – 31.12.2020 dönemine ilişkin Faaliyet Raporu Atlas Portföy Yönetimi A.Ş.'nin (**Şirket**) ilgili döneme ilişkin mali tabloları dikkate alınarak hazırlanmıştır.

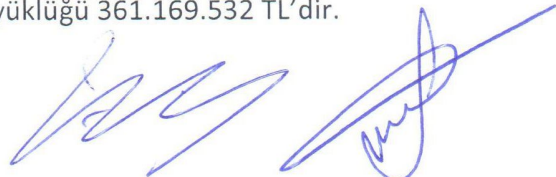
Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (**SPK**) 06.03.2013 tarih ve 7/241 sayılı Kararı ile kuruluş için ön izin almış ve 01.04.2013 tarihinde 861846 sicil no.su ile İstanbul Ticaret Sicil Memurluğuna tescil işlemlerini yerine getirmiştir. Tescil işlemleri 05.04.2013 tarih ve 8294 sayılı Ticaret Sicil Gazetesinde de ilan edilmiştir. Şirket'in SPK'ya yaptığı portföy yöneticiliği yetki belgesi başvurusu olumlu sonuçlanmış ve Şirket'e 19.07.2013 tarih ve PYŞ.PY.53/802 no'lu Yetki Belgesi verilmiştir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun 03.02.2015 tarihli yazısı ile uyum çerçevesinde eski yetki belgesi iptal edilerek 03.02.2015 tarih ve PYŞ.PY.6/1120 no.lu Portföy Yöneticiliği Faaliyetlerine ilişkin Yetki Belgesi verilmiştir.

Şirket'in amacı, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde finansal varlıklardan oluşan portföyleri müşterilerle portföy yönetim sözleşmesi yapmak suretiyle vekil sıfatıyla yönetmek ve sermaye piyasası faaliyetlerinde bulunmaktır. Şirket ayrıca portföy yöneticiliği faaliyeti kapsamında yerli ve yabancı yatırım fonları, yatırım ortaklıkları ile yerli ve yabancı özel ve tüzel kişilerle yatırım şirketleri ve benzeri girişimlerin portföylerini de mevzuat hükümleri dairesinde yönetmek üzere faaliyet göstermektedir.

Şirket ilgili yasal düzenlemeler ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun III-55.1 sayılı "Portföy Yönetim Şirketleri ve Bu Şirketlerin Faaliyetine İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

31.12.2020 itibariyle ile yurtiçinde toplam 49 adet portföy yönetim şirketi bulunmakta olup, toplam yönetilen portföy büyüklüğü 364,59 milyar TL seviyesindedir.

Şirketimizce 31.12.2020 tarihi itibariyle 81 adet bireysel ve 5 adet kolektif müşteri portföyü yönetilmekte olup, yönetilen portföy büyüklüğü 361.169.532 TL'dir.



## A- ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

- a)- Ödenmiş Sermayesi : 7.000.000 TL  
b)- Kayıtlı Sermaye Tavanı : 15.000.000 TL  
c)- Ortaklık Yapısı :

Ortağın Adı / Soyadı - Ticaret Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı (%)
Ali ALTINBAŞ	6.440.000	92,00%
Serdar ALTINBAŞ	180.000	2,57%
Fatma ALTINBAŞ	180.000	2,57%
Abdurrahman Emir SARIGÜL	180.000	2,57%
Zuhal TOPALOĞLU	20.000	0,29%
<b>TOPLAM</b>	<b>7.000.000</b>	<b>100.00</b>

## B- ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

Şirketin Yönetim Kurulu ve Organizasyon yapısına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Yönetim Kurulu	Görevi	Göreve Başlangıç ve Bitiş Tarihleri	İmza Yetkisi
Serdar ALTINBAŞ	Yönetim Kurulu Başkanı	07.09.2020 - 07.09.2023	1. Derece
Zuhal TOPALOĞLU	Yönetim Kurulu Bşk. V.	07.09.2020 - 07.09.2023	1. Derece
Ali ALTINBAŞ	Yönetim Kurulu Üyesi	07.09.2020 - 07.09.2023	1. Derece

Yönetim Kurulu Başkanı Serdar ALTINBAŞ Finansal Raporlamadan Sorumludur.

Üst Düzey Yöneticiler	Görevi	Mesleki Tecrübe
Zuhal TOPALOĞLU	Genel Müdür	31

Personel : Şirketimizin 31.12.2020 itibariyle toplam 9 personeli vardır.

## 2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerine huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaat ve haklar verilmemiştir. Ayrıca verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar da bulunmamaktadır.

Şirket'in Üst düzey yöneticilere sağladığı ücret ve benzeri menfaatlerin toplamı ise 871.748 TL olmuştur.

## 3- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirket'in 01.06.2017 tarih ve 2017 / 17 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Finans Yatırım A.Ş. 'den aldığı Araştırma hizmetinin, şirket bünyesinde görev yapmakta olan araştırma birimi direktörü Fazlı İlteriş Hatipoğlu tarafından yerine getirilmesine karar vermiştir. F. İlteriş Hatipoğlu görevine devam etmektedir.





#### **4-ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER**

##### **Şirketin Sahip Olduğu Yetki Belgeleri**

Geçerli Yetki Belgesi	Veriliş Tarihi	Belge No
Portföy Yöneticiliği Faaliyet Yetki Belgesi	03.02.2015	PYŞ.PY.6 /1120

Sermaye Piyasası Kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu'nun 40 ıncı ve 55 inci maddeleri uyarınca yukarıda belirtilen yetki belgesini Şirket'in başvurusuyla Şirket için 2015 yılında düzenlemiştir. Bu belgeyi düzenlerken Şirket'in daha önce elinde bulunan 19.07.2013 tarih ve PYŞ.PY.53/802 sayılı portföy yöneticiliği yetki belgesini de iptal etmiştir.

##### **Dönem İçindeki Olağan Genel Kurul Toplantısı**

2020 yılı içerisinde 2019 yılına ait Olağan Genel Kurulu 7 Eylül 2020 tarihinde yapılmıştır.

07.09.2020 tarihinde, Şirketimizin 2019 yılına ait Olağan Genel Kurulu gerçekleştirilmiştir. Genel kurulda yapılan müzakereler sonucunda; 2019 yılına ait faaliyet raporu, mali tabloları kabul edilerek, yönetim kurulu üyeleri ile denetçinin her biri ayrı ayrı ibra edilmiş, kar dağıtımı yapılmamasına, yönetim kurulu üyelerine bu görevlerinden dolayı herhangi bir huzur hakkı, ikramiye ve prim ödenmemesine, şirket yönetim kuruluna ise temsil ve ilzam yetkisi de olan Serdar ALTINBAŞ, Zuhal TOPALOĞLU, Ali ALTINBAŞ'ın 3 yıllık süre ile seçilmelerine, şirket denetçisi ve bağımsız denetim kuruluşunun SER-BERKER BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş. olarak belirlenmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

##### **Şirketin Denetim ve Teftiş Faaliyetleri**

Şirket'in denetim yapılması SPK düzenlemelerine uygun şekilde oluşturulmuştur. Şirket'in İç Kontrolde Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi Serdar ALTINBAŞ 'tır.

Yönetim Kurulu'nun 23.10.2017 tarih ve 2017 / 22 sayılı kararı ile Şirkete Müfettiş olarak atanan Haluk Öztecim görevine devam etmektedir. Şirkette rutin denetim ve kontrol çalışmalarının yanı sıra Mali Suçları Araştırma Kurulu (MASAK) kontrolleri de yapılmaktadır.

Denetim faaliyetleri kapsamında risk yönetimi hizmetini, dışardan hizmet alımı kapsamında OYAK Yatırım Menkul Değerler A.Ş. 'den alınmasına 03.07.2017 tarih ve 2017 / 18 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile karar verilmiştir.

##### **Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar**

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından şirketimizde 6415 sayılı Terörizmin Finansmanının Önlenmesi Hakkında Kanun ile bu kanuna dayanılarak çıkarılan ikincil mevzuat ve 5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun ile bu kanuna dayanılarak çıkarılan ikincil mevzuat kapsamlarında denetimler gerçekleştirilmiştir.

##### **Şirketin Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler**

Yoktur.



Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeni ile Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlar  
Yoktur

#### Dönem İçerisinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

2020 yılı içerisinde esas sözleşmede herhangi bir değişiklik gerçekleştirilmemiştir.

Şirketin Yıl İçerisinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler  
Yoktur.

#### 5-FİNANSAL DURUM

##### Genel Finansal Bilgiler

	31.12.2020
Toplam Özkaynaklar	6.315.754
Toplam Aktifler	6.826.123
Net Kar/Zarar	761.228



4

<b>VARLIKLAR</b>	<b>31 Aralık 2020</b>	<b>31 Aralık 2019</b>
<b>Dönen Varlıklar</b>	<b>6.751.543</b>	<b>5.677.714</b>
Nakit ve Nakit Benzerleri	123.814	39.197
Finansal Yatırımlar	6.242.671	5.427.625
Diğer Alacaklar	74.001	32.731
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	83.136	2.680
Diğer Dönen Varlıklar	227.921	175.481
<b>Duran Varlıklar</b>	<b>74.580</b>	<b>79.334</b>
Maddi Duran Varlıklar	46.075	52.441
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	3.341	3.518
Peşin Ödenmiş Giderler	10.159	23.375
Ertelenmiş Vergi Varlığı	15.005	-
<b>TOPLAM VARLIKLAR</b>	<b>6.826.123</b>	<b>5.757.048</b>
<b>KAYNAKLAR</b>		
<b>Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>	<b>409.223</b>	<b>140.129</b>
Ticari Borçlar	21.390	58.180
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar</i>	<i>21.390</i>	<i>58.180</i>
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	84.355	-
Diğer Borçlar	228.452	61.650
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar</i>	<i>228.452</i>	<i>61.650</i>
Kısa Vadeli Karşılıklar	75.026	20.299
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar</i>	<i>75.026</i>	<i>20.299</i>
<b>Uzun Vadeli Yükümlülükler</b>	<b>101.146</b>	<b>84.528</b>
Uzun Vadeli Karşılıklar	87.954	84.528
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar</i>	<i>87.954</i>	<i>84.528</i>
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	13.192	-
<b>Özkaynaklar</b>	<b>6.315.754</b>	<b>5.532.391</b>
<b>Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar</b>	<b>6.315.754</b>	<b>5.532.391</b>
Ödenmiş Sermaye	7.000.000	7.000.000
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	22.135	-
<i>Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazanç / Kayıpları</i>	<i>22.135</i>	<i>-</i>
Geçmiş Yıllar Karları / Zararları	(1.467.609)	(2.499.680)
Net Dönem Karı / Zararı	761.228	1.032.071
<b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>	<b>6.826.123</b>	<b>5.757.048</b>



<b>KAR VEYA ZARAR KISMI</b>		
Hasılat	6.267.291	4.449.361
Satışların Maliyeti	(2.687.037)	(1.319.577)
<b>BRÜT KAR</b>	<b>3.580.254</b>	<b>3.129.784</b>
Genel Yönetim Giderleri	(2.758.912)	(2.115.745)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	72.457	45.228
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler	(54.863)	(26.475)
<b>ESAS FAALİYET KARI/ZARARI</b>	<b>838.936</b>	<b>1.032.792</b>
Finansman Giderleri	(12.029)	(721)
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLERİN VERGİ ÖNCESİ KARI</b>	<b>826.907</b>	<b>1.032.071</b>
<b>Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) / Geliri</b>	<b>(65.679)</b>	
Dönem Vergi Gideri	(73.735)	-
Ertelenmiş Vergi (Gideri) /Geliri	8.056	-
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI</b>	<b>761.228</b>	<b>1.032.071</b>
<b>DÖNEM KARI</b>	<b>761.228</b>	<b>1.032.071</b>
<b>DİĞER KAPSAMLI GELİR</b>		
<b>Kar veya Zarar olarak Yeniden Sınıflandırılacaklar</b>	<b>22.135</b>	-
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları / Kayıpları	27.669	-
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	(5.534)	-
<b>Diğer Kapsamlı Gelir</b>	<b>22.135</b>	-
<b>TOPLAM KAPSAMLI GELİR</b>	<b>783.363</b>	<b>1.032.071</b>



Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	Birikmiş Karlar
---	-----------------

	Tanımlanmış Fayda Planları			Yeniden Değerleme		Geçmiş Yıl Karları	Net Dönem Karı/Zararı	Ana Ortaklığa ait Özkaynaklar Toplamı	Toplam
	Ödenmiş Sermaye	Kazanç / Kayıpları	Değerleme	Karları					
<b>1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla bakiyeler</b>	7.000.000	-	-	(3.060.412)	560.732	560.732	4.500.320	4.500.320	4.500.320
Transferler	-	-	-	560.732	(560.732)	-	-	-	-
Toplam Kapsamlı Gelir	-	-	-	-	1.032.071	1.032.071	1.032.071	1.032.071	1.032.071
<b>31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla bakiyeler</b>	7.000.000	-	-	(2.499.680)	1.032.071	1.032.071	5.532.391	5.532.391	5.532.391
<b>1 Ocak 2020 tarihi itibarıyla bakiyeler</b>	7.000.000	-	-	(2.499.680)	1.032.071	1.032.071	5.532.391	5.532.391	5.532.391
Transferler	-	-	-	1.032.071	(1.032.071)	-	-	-	-
Toplam Kapsamlı Gelir	-	-	22.135	-	761.228	761.228	783.363	783.363	783.363
<b>31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla bakiyeler</b>	7.000.000	-	22.135	(1.467.609)	761.228	761.228	6.315.754	6.315.754	6.315.754

	31 Aralık 2020	31 Aralık 2019
<b>A. İşletme Faaliyetlerinden Elde Edilen Nakit Akışları</b>	<b>89.782</b>	<b>1.049.491</b>
<b>Dönem Karı/Zararı</b>	<b>761.228</b>	<b>1.032.071</b>
<b>Dönem Net Karı/Zararı Mutabakatı ile ilgili Düzeltmeler</b>	<b>26.317</b>	<b>(890.854)</b>
Amortisman ve İtfa Gideri ile İlgili Düzeltmeler	11.708	19.669
Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler	-	(175.481)
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler	80.288	(15.196)
Finansal varlıklar gelir/(gider) reeskontları ile ilgili düzeltmeler	-	(719.846)
Vergi Gideri/Geliri ile İlgili Düzeltmeler	(65.679)	-
<b>İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler</b>	<b>(681.173)</b>	<b>759.018</b>
Diğer alacaklardaki (artış) / azalışla ilgili düzeltmeler	(52.440)	(24.833)
Peşin ödenmiş giderlerdeki artışla ilgili düzeltmeler	13.215	(17.268)
Çalışanlara Sağlanan Faydalardaki Değişim	84.355	-
Ticari Borçlardaki Artış /Azalışla İlgili Düzeltmeler	(36.790)	64.609
Faaliyetlerle ilgili Diğer Borçlardaki Artış / (Azalışla) İlgili Düzeltmeler	125.533	-
İşletme sermayesinde diğer değişim	-	17.235
Finansal yatırımlardaki azalış/(artış) ile ilgili düzeltmeler	(815.046)	719.275
<b>Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları</b>	<b>106.372</b>	<b>900.235</b>
Vergi İadeleri (Ödemeleri)	-	57.434
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)	(16.590)	-
Alınan Faizler	-	91.822
<b>B. Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>	<b>(5.165)</b>	<b>(1.125.541)</b>
Finansal yatırımlardaki artış/ azalışlar	-	(1.112.770)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	(5.165)	(12.771)
<b>YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ) (A+B)</b>	<b>84.617</b>	<b>(76.050)</b>
<b>C.YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ ETKİSİ</b>	<b>-</b>	<b>6.488</b>
<b>NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ(AZALIŞ) (A+B+C)</b>	<b>84.617</b>	<b>(69.562)</b>
<b>D.Dönem Başı Nakit ve Nakit Benzerleri</b>	<b>39.197</b>	<b>108.759</b>
<b>Dönem Sonu Nakit ve Nakit Benzerleri (A+B+C+D)</b>	<b>123.814</b>	<b>39.197</b>



## 6- RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Şirket oluşturulan risk yönetimi politikaları çerçevesinde faaliyetlerine devam etmektedir. Anılan politikalar faaliyet gösterilen tüm alanlarda risklerin belirlenmesi, sağlıklı şekilde değerlendirilmesi ve ilgililere zamanında raporlanması üzerine kurulmuştur.

Portföyün maruz kaldığı riskler Yönetim tarafından belirlenen sıklıklarda gözden geçirilmekte ve değerlendirilmektedir. Risk yönetiminin münhasıran bir raporlama faaliyeti değil, tüm çalışanların ve yöneticilerin katılım sağladığı bir süreç olarak oluşturulmasına özen gösterilmektedir. Bu sayede piyasa riski, kur riski, faiz riski, likidite riski, kredi riski, operasyonel , strateji ve güven risklerinin bir arada izlendiği bir altyapı tesis edilmiştir.

Faaliyetler nedeni ile maruz kalınan riskler yukarıda yer verilen başlıklar altında sınıflandırılmıştır. Şirket her bir risk alanının taşıdığı önemin farkında bir şekilde risk izleme ve raporlama faaliyetlerinin tesis edilmesini temel risk yönetimi prensibi olarak esas almaktadır. Faaliyet hacmi ve alanının artması ile birlikte yeni ürünler için yeterli düzeyde risk ölçüm ve raporlanmasının sağlanması adına gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

SPK Tebliğlerine uygun şekilde tesis edilen iç kontrol ve teftiş faaliyetleri de ortaya çıkan risklere karşı yürütülen faaliyetleri incelemekte ve raporlamaktadır. Bu anlamda risk yönetimi faaliyetlerinin yeterliliği de denetim kapsamına alınmaktadır.

Risklerin ölçümü uygulamalarının belirlenmesinde uluslararası standartlar ve en iyi uygulamalar takip edilerek risk yönetim sürecinin devamlı suretle geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Risk yönetim sürecinde ekonomik, jeopolitik ve konjonktürel değişiklikler nedeni ile ortaya çıkabilecek riskler yakından takip edilmekte, ilgili değerlendirmeler Üst Yönetimce yapılmakta ve gerekli tedbirler alınmaktadır.

Serdar ALTINBAŞ  
Yönetim Kurulu Başkanı

Zuhal TOPALOĞLU  
Yönetim Kurulu Başkan V.  
Genel Müdür

  
**ATLAS PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.**  
Maslak Mahallesi, Taşyoncası Sk. 1/U, B29  
Maslak 1453 T4-B Blok, Ofis:29 34485  
Sarıyer / İstanbul  
Maslak V.D.: 102 042 4728  
